

**UCHWAŁA NR XLII/321/2018
RADY GMINY BESTWINA**

z dnia 12 października 2018 r.

w sprawie „Regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków na terenie Gminy Bestwina”

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (tj. Dz. U. z 2018 r. poz. 994 ze zm.) oraz art. 19 ust. 3-6 ustawy z dnia 7 czerwca 2001 r. o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków (tj. Dz. U. z 2018 r. poz. 1152 ze zm.)

**Rada Gminy Bestwina
uchwala:**

**Rozdział 1.
Przepisy ogólne**

§ 1. Regulamin dostarczania wody i odprowadzania ścieków - zwany dalej regulaminem - określa prawa i obowiązki przedsiębiorstwa wodociągowo-kanalizacyjnego oraz odbiorców usług w zakresie zbiorowego zaopatrzenia w wodę i zbiorowego odprowadzania ścieków na terenie gminy Bestwina.

§ 2. Użyte w regulaminie określenia oznaczają:

- 1) ustawa - ustawa z dnia 7 czerwca 2001 r. o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków (tj. Dz. U. 2017 poz. 328 ze zm.);
- 2) Odbiorca - odbiorca usług, o którym mowa w art. 2 pkt 3 ustawy;
- 3) Przedsiębiorstwo - przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne, o którym mowa w art. 2 pkt 4 ustawy;
- 4) wodomierz główny - przyrząd pomiarowy, o którym mowa w art. 2 pkt 19 ustawy;
- 5) urządzenie pomiarowe - przyrząd pomiarowy mierzący ilość odprowadzanych ścieków, o którym mowa w art. 2 pkt 15 ustawy;

Rozdział 2.

Minimalny poziom usług świadczonych przez przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne w zakresie dostarczania wody i odprowadzania ścieków

§ 3. Przedsiębiorstwo ma obowiązek:

- 1) zapewnić Odbiorcom dostawę wody o ciśnieniu w punkcie przyłączenia Odbiorcy do sieci Przedsiębiorstwa nie mniejszym niż 0,1 MPa i nie większym niż 0,6 MPa, z zastrzeżeniem wyjątków, o które wnioskuje Odbiorca, a Przedsiębiorstwo wyraża na to zgodę;
- 2) w przypadku awarii urządzeń wodociągowych Przedsiębiorstwa przywrócić zaopatrzenie w wodę w terminie nie dłuższym niż 48 godz., licząc od momentu przyjęcia zgłoszenia o awarii;
- 3) w przypadku awarii urządzeń kanalizacyjnych Przedsiębiorstwa przywrócić odprowadzanie ścieków w terminie nie dłuższym niż 24 godz., licząc od momentu przyjęcia zgłoszenia o awarii;
- 4) w przypadku przeprowadzania planowanych napraw urządzeń wodociągowych Przedsiębiorstwa przywrócić zaopatrzenie w wodę w terminie nie dłuższym niż 12 godz., licząc od momentu wstrzymania zaopatrzenia w wodę;
- 5) w przypadku przeprowadzania planowanych napraw urządzeń kanalizacyjnych Przedsiębiorstwa przywrócić odprowadzanie ścieków w terminie nie dłuższym niż 12 godz., licząc od momentu wstrzymania odprowadzania ścieków.
- 6) zapewnić jakość dostarczanej wody, która powinna być zgodna z przepisami wydanymi na podstawie art. 13 ustawy.
- 7) odbierać ścieki, których stan i skład jest zgodny z art. 9, art. 10 i art. 11 ustawy.

§ 4. Przedsiębiorstwo może ograniczyć lub wstrzymać świadczenie usług w zakresie dostarczania wody wyłącznie w przypadku jej niedoboru, w okolicznościach określonych w zezwoleniu na prowadzenie zbiorowego zaopatrzenia w wodę i zbiorowego odprowadzania ścieków.

§ 5. Odbiorcy są zobowiązani do korzystania z zaopatrzenia w wodę i odprowadzania ścieków w sposób określony w umowie o świadczenie usługi zawartej z Przedsiębiorstwem.

Rozdział 3.

Warunki i tryb zawierania umów z odbiorcami

§ 6. 1. Umowa z Przedsiębiorcą może być zawarta w lokalu Przedsiębiorcy lub poza lokalem. W tym drugim przypadku konieczne jest udzielenie odbiorcy usług informacji, o których mowa w art. 12 i art. 15 ustawy z dnia 30 maja 2014 r. o prawach konsumenta (t.j. Dz. U. z 2017 r., poz. 683 ze zm.)

2. Umowa może być zawarta na czas określony lub nieokreślony.

§ 7. 1. Osoba ubiegająca się o zawarcie umowy, która posiada tytuł prawny do nieruchomości, składając wniosek o zawarcie umowy, jest zobowiązana przedłożyć z wnioskiem oświadczenie o posiadanym tytule prawnym do korzystania z nieruchomości.

2. Przedsiębiorstwo sporządza projekt umowy w terminie 14 dni od dnia złożenia kompletnego wniosku o zawarcie umowy, a zawarcie umowy powinno nastąpić niezwłocznie po tym terminie, nie później niż w ciągu 30 dni od dnia złożenia kompletnego wniosku.

3. Wniosek o zawarcie umowy zawiera w szczególności:

- 1) dane osoby lub podmiotu wnioskującego o zawarcie umowy;
- 2) wskazanie lokalizacji przyłączonego obiektu;
- 3) wskazanie przeznaczenia pobieranej wody i pochodzenia odprowadzanych ścieków.

§ 8. 1. Na zasadach wskazanych w ustawie, umowa może być zawarta z osobami korzystającymi z lokali znajdujących się w budynku wielolokalowym na pisemny wniosek właściciela lub zarządcy budynku wielolokalowego lub budynków wielolokalowych.

2. Wniosek, o którym mowa w ust. 1 zawiera w szczególności:

- 1) oświadczenie wnioskodawcy o poinformowaniu osób korzystających z lokali o zasadach rozliczania różnic oraz o obowiązku ponoszenia na rzecz Przedsiębiorstwa dodatkowych opłat.

3. Dla potwierdzenia, iż instalacja wodociągowa w budynku jest wyposażona w wodomierze, zainstalowane zgodnie z obowiązującymi warunkami technicznymi przy wszystkich punktach czerpalnych wody, wnioskodawca przedkłada - jako załącznik do wniosku stanowiący jego integralną część - schemat wewnętrznej instalacji wodociągowej w budynku wielolokalowym za wodomierzem głównym, wraz z określeniem lokalizacji wszystkich punktów czerpalnych.

4. W terminie 30 dni od dnia złożenia kompletnego wniosku, Przedsiębiorstwo dokona sprawdzenia zgodności zabudowy wodomierzy z obowiązującymi przepisami prawa.

5. Przedsiębiorstwo sporządza projekty umów w terminie 30 dni od dnia sprawdzenia zgodności zabudowy wodomierzy, o którym mowa w ust. 4.

Rozdział 4.

Sposób rozliczeń w oparciu o ceny i stawki opłat ustalone w taryfach

§ 9. 1. Rozliczenia są prowadzone w oparciu o ceny i stawki określone w taryfie.

2. Ceny usług, które nie są zawarte w taryfach Przedsiębiorstwo ustala w cenniku, który dostępny jest na stronie internetowej lub w siedzibie Przedsiębiorstwa.

§ 10. 1. Ilość dostarczanej wody ustala się na podstawie odczytu wodomierza głównego, a w przypadku jego braku - w oparciu o przeciętne normy zużycia wody, zaś ilość odprowadzanych ścieków ustala się na podstawie wskazań urządzeń pomiarowych.

2. W budynkach wielolokalowych dokonuje się odczytu wodomierza głównego, jak i wodomierzy indywidualnych, jeżeli umowy są zawarte z lokatorami budynku wielolokalowego oraz jego właścicielem lub zarządcą.

3. Odczytów wodomierzy i urządzeń pomiarowych dokonuje się w terminach wynikających z określonych w umowie o świadczenie usług okresów rozliczeniowych.

4. W przypadku kradzieży lub uszkodzenia wodomierza, zerwania plomb lub innej zawinionej przez odbiorcę niesprawności wodomierza lub urządzenia pomiarowego, odbiorca zostanie obciążony kwotą wskazaną w cenniku Przedsiębiorstwa.

§ 11. 1. Podstawą obciążenia Odbiorcy należnościami za usługi świadczone przez Przedsiębiorstwo jest faktura.

2. W przypadku budynku wielolokalowego, w którym Odbiorcami są również osoby korzystające z poszczególnych lokali, Przedsiębiorstwo wystawia odrębną fakturę zarządcy lub właścicielowi takiego budynku oraz odrębne faktury osobom korzystającym z lokali.

3. Przedsiębiorstwo wysyła Odbiorcy fakturę (lub doręcza ją w inny sposób) w terminie do 10 dni od daty dokonania odczytu, a w sytuacji, kiedy ilość świadczonych usług jest ustalana na innej podstawie niż wskazania wodomierza lub urządzenia pomiarowego, od końca okresu obrachunkowego.

Rozdział 5.

Warunki przyłączenia do sieci

§ 12. 1. Określenie warunków przyłączenia nieruchomości do sieci wodociągowej lub kanalizacyjnej odbywa się na pisemny wniosek, który powinien zawierać co najmniej:

- 1) imię i nazwisko (lub nazwę) wnioskodawcy;
- 2) adres do korespondencji;
- 3) określenie rodzaju instalacji i urządzeń służących do odbioru usług;
- 4) określenie ilości przewidywanego poboru wody, jej przeznaczenia oraz charakterystyki zużycia wody;
- 5) wskazanie przewidywanej ilości odprowadzanych ścieków i ich rodzaju, a w przypadku dostawców ścieków przemysłowych, również jakości odprowadzanych ścieków;
- 6) opis nieruchomości, z której będą odprowadzane ścieki, w szczególności określenie jej powierzchni, sposobu zagospodarowania i przeznaczenia;
- 7) podanie lokalizacji nieruchomości, której dotyczy wniosek o przyłączenie poprzez wskazanie jej adresu i numeru działki.

2. Przedsiębiorstwo jest zobowiązane bezpłatnie udostępnić odpowiedni wzór wniosku.

§ 13. 1. Jeżeli istnieją techniczne możliwości świadczenia usług, Przedsiębiorstwo w terminie do 30 dni od otrzymania prawidłowo wypełnionego i kompletnego wniosku, o którym mowa w § 12, wydaje osobie ubiegającej się o przyłączenie nieruchomości dokument pod nazwą „Warunki przyłączenia do sieci wodociągowej i/lub kanalizacyjnej”. W razie braku możliwości przyłączenia nieruchomości do sieci, Przedsiębiorstwo w terminie do 21 dni od otrzymania wniosku, o którym mowa w § 12, informuje o tym osobę ubiegającą się o przyłączenie, wskazując wyraźnie na powody, które uniemożliwiają przyłączenie.

2. Dokument, o którym mowa w ust. 1 powinien co najmniej:

- 1) wskazywać odcinek sieci wodociągowej i/lub kanalizacyjnej, do której należy zaprojektować przyłączenie nieruchomości do sieci;
- 2) określać maksymalną ilość wody dostarczanej do nieruchomości;
- 3) określać maksymalną ilość ścieków odprowadzanych z nieruchomości i ich jakość;
- 4) zawierać informacje o rodzaju i treści dokumentów, jakie powinna przedłożyć osoba ubiegająca się o przyłączenie do sieci oraz o podmiotach, z którymi należy uzgodnić projekt przyłącza lub do których należy zgłosić fakt przyłączenia;
- 5) wskazywać okres ważności wydanych warunków przyłączenia, nie krótszy niż 1 rok.

§ 14. 1. W przypadku braku technicznych możliwości świadczenia usług, Przedsiębiorstwo może zaproponować osobie ubiegającej się o przyłączenie do sieci wydanie „Warunków przyłączenia do sieci wodociągowej i/lub kanalizacyjnej”, które będą obejmowały nie tylko zgodę na wybudowanie przyłącza wodociągowego i/lub kanalizacyjnego, ale również warunki techniczne wybudowania przez powyższą osobę na własny koszt urządzeń wodociągowych i/lub kanalizacyjnych.

2. W sytuacji określonej w ust.1, jednocześnie z wydaniem warunków, o których w nim mowa, Przedsiębiorstwo i osoba ubiegająca się o przyłączenie do sieci dokonują pisemnych uzgodnień określonych w ust. 3.

3. Uzgodnienia, o których mowa w ust. 2, winny określać w szczególności:

- 1) termin wybudowania urządzenia;
- 2) warunki techniczne, jakie urządzenie musi spełniać;
- 3) zasady kontroli przez Przedsiębiorstwo realizowanej inwestycji przez osobę ubiegającą się o przyłączenie do sieci;
- 4) warunki nabycia przez Przedsiębiorstwo na własność wybudowanych urządzeń, o ile strony nie postanowiły inaczej;

§ 15. Przedsiębiorstwo powinno prowadzić rejestr odmów przyłączenia do sieci i przekazywać go raz do roku do wiadomości gminy oraz organu regulacyjnego.

§ 16. Przed przyłączeniem do sieci Przedsiębiorstwo dokonuje odbioru wykonanego przyłącza zgodnie z postanowieniami Rozdziału 7 Regulaminu.

Rozdział 6.

Techniczne warunki określające możliwość dostępu do usług wodociągowo-kanalizacyjnych

§ 17. 1. Dostęp do usług Przedsiębiorstwa wyznaczają techniczne możliwości istniejących urządzeń: ich stan, przepustowość, zdolność produkcyjna i lokalizacja nieruchomości.

2. Dostępność usług w przyszłości wyznaczają wieloletnie plany rozwoju i modernizacji urządzeń wodociągowych i kanalizacyjnych.

3. Warunki techniczne określające możliwość dostępu do usług wodociągowych:

- 1) zaprojektować i wykonać przyłącze wodociągowe z rur PE o średnicy nominalnej zgodnej z zapotrzebowaniem obiektu budowlanego, lecz nie mniejszej niż 32 mm, uwzględniając zależności kategorii obiektu budowlanego na cele ppoż;
- 2) podłączenie przyłącza do sieci, o średnicy 63 mm, za pomocą trójnika siodłowego lub nawiertarki o średnicy powyżej 63 mm, za pomocą trójnika i łączników rurowych, uwzględniając potrzeby ppoż;
- 3) w miejscu włączenia do sieci wmontować zawór odcinający - zasuwę, a obudowę zasuwę wyposażyć w skrzynkę uliczną i obrukować;
- 4) wydzielić i zabezpieczyć przed przemarzaniem, zalaniem i dostępem osób trzecich, pomieszczenie techniczne dla zamontowania wodomierza głównego;
- 5) zamontować, od strony instalacji wewnętrznej urządzenia, zawój antyskażeniowy i odcinający;
- 6) uwzględniając strefę przemarzania gruntu, przebieg i zagłębienie przewodów w gruncie należy prowadzić najkrótszą, bezkolizyjną trasą.

4. Warunki techniczne określające możliwość dostępu do usług kanalizacyjnych.

- 1) do budowy przyłącza stosować rury kanalizacyjne o średnicy fi200 mm, fi160 mm wraz ze studzienkami rewizyjnymi sieci kanalizacyjnej'
- 2) przyłącze do budynku zlokalizowanego poniżej powierzchni terenu należy wyposażyć w urządzenia przeciwwzalewowe;
- 3) przy urządzeniach zlokalizowanych poniżej poziomu sieci kanalizacyjnej należy przewidzieć pośredni sposób odprowadzenia ścieków za pomocą urządzeń typu mini przepompownie, rozdrabniarki.

5. Warunki projektowania przyłączy:

- 1) prowadzić przyłącze najkrótszą trasą;
- 2) posadowienie przyłącza na głębokości zabezpieczającej przed przemarzaniem lub zastosowanie zabezpieczenia przed przemarzaniem, z uwzględnieniem spadku w kierunku spływu min. 1,5%;
- 3) lokalizację pierwszej studni na przyłączy, w odległości max. 15 m licząc od budynku;
- 4) średnice rur odpływowych z budynku dobrane odpowiednio do ilości i rodzaju ścieków;
- 5) zapewnienie dojazdu i dostępu do studni rewizyjnych;
- 6) zakaz nasadzeń drzew oraz lokalizowania obiektów małej architektury na trasie przyłącza.

Rozdział 7.

Sposób dokonywania przez przedsiębiorstwo odbioru wykonanego przyłącza

§ 18. 1. W ramach prac związanych z odbiorem przyłącza, Przedsiębiorstwo dokonuje sprawdzenia zgodności wykonanych prac z wydanymi przez Przedsiębiorstwo „Warunkami przyłączenia do sieci wodociągowej i/lub kanalizacyjnej”.

2. Po zgłoszeniu przez osobę ubiegającą się o przyłączenie nieruchomości do sieci gotowości do odbioru przyłącza, Przedsiębiorstwo uzgadnia jego termin na nie później niż trzy dni robocze po dacie zgłoszenia.

3. Określone w warunkach przyłączenia próby i odbiory częściowe oraz końcowe są przeprowadzane przy udziale upoważnionych przedstawicieli stron i potwierdzane przez strony w sporządzanych protokołach.

4. Odbiór częściowy jest wykonywany przed zasypaniem przyłącza. Wszelkie odcinki przyłącza ulegające częściowemu zakryciu (tzw. prace zanikające) należy zgłaszać do Przedsiębiorstwa celem odbioru wykonanych robót przed zasypaniem odpowiednim gruntem.

5. Ubiegający się o przyłączenie nieruchomości do sieci zobowiązany jest dostarczyć do Przedsiębiorstwa jeden egzemplarz powykonawczej dokumentacji geodezyjnej w zakresie wskazanym w warunkach przyłączenia, przy czym pomiar geodezyjny powinien być wykonany w otwartym wykopie.

§ 19. Sposób zgłoszenia odbioru oraz wzory protokołów odbioru określa Przedsiębiorstwo.

§ 20. 1. Zgłoszenie odbioru przyłącza powinno zawierać co najmniej:

- 1) dane identyfikujące osobę ubiegającą się o podłączenie i adres przyłączanej nieruchomości;
- 2) termin odbioru proponowany przez osobę ubiegającą się o podłączenie;
- 3) inne warunki odbioru.

2. Protokół odbioru przyłącza powinien zawierać co najmniej:

- 1) dane techniczne charakteryzujące przedmiot odbioru (średnica, materiał, długość, elementy uzbrojenia);
- 2) ewentualne uwagi dotyczące różnic pomiędzy projektem a realizacją przyłącza;
- 3) datę odbioru przyłącza;
- 4) skład i podpisy członków komisji dokonującej odbioru.

Rozdział 8.

Sposób postępowania w przypadku niedotrzymania ciągłości usług i odpowiednich parametrów dostarczanej wody i wprowadzanych do sieci kanalizacyjnej ścieków

§ 21. 1. O planowanych przerwach lub ograniczeniach w dostawie wody oraz przewidywanym obniżeniu jej jakości Przedsiębiorstwo poinformuje Odbiorców w sposób zwyczajowo przyjęty (np.: komunikaty w lokalnych rozgłośniach radiowych lub na stronie internetowej Przedsiębiorstwa, rozplakatowanie informacji na afiszach ogłoszeniowych) co najmniej na dwa dni przed planowanym terminem.

2. Informacje o wystąpieniu nieplanowanej przerwy w dostawie wody lub odprowadzaniu ścieków na skutek awarii urządzeń Przedsiębiorstwo zamieszcza na swojej stronie internetowej.

3. W razie przerwy w dostawie wody przekraczającej 12 godzin Przedsiębiorstwo zapewni zastępczy punkt poboru wody i poinformuje Odbiorców o jego lokalizacji w analogiczny sposób, jak w ust. 1.

Rozdział 9.

Standardy obsługi odbiorców usług, w tym sposoby załatwiania reklamacji oraz wymiany informacji dotyczących w szczególności zakłóceń w dostawie wody i odprowadzaniu ścieków

§ 22. Przedsiębiorstwo ma obowiązek zapewnić Odbiorcom:

- 1) możliwość całodobowego zgłaszania awarii urządzeń Przedsiębiorstwa, przerw w dostawie wody lub odprowadzania ścieków oraz problemów z ciśnieniem lub jakością wody, a także awarii przyrządów pomiarowych niezależnie od ich własności – telefonicznie, przez stronę internetową Przedsiębiorstwa lub pisemnie;
- 2) obsługę w biurze obsługi klientów, w siedzibie Przedsiębiorstwa, w dni robocze od poniedziałku do piątku, w godzinach 7.00-15.00;
- 3) możliwość składania skarg i wniosków bezpośrednio dyrekcji Przedsiębiorstwa w ustalonym przez Przedsiębiorstwo terminie, który nie może być dłuższy niż 1 tydzień.

§ 23. 1. Przedsiębiorstwo zobowiązane jest podjąć czynności wyjaśniające po otrzymaniu od Odbiorcy zgłoszenia wymienionego w § 22 pkt 1 w terminie do 8 godzin, a dla pozostałych reklamacji w terminie do 2 dni roboczych.

2. Przedsiębiorstwo rozpatruje zgłoszoną reklamację w terminie do 14 dni od daty zgłoszenia. W uzasadnionych przypadkach termin ten może zostać przedłużony o dalsze 14 dni, o czym Przedsiębiorstwo winno pisemnie poinformować Odbiorcę.

3. Rozpatrywanie reklamacji może zostać wstrzymane w przypadku zaniechania udostępnienia nieruchomości przez odbiorcę.

4. Składający reklamację jest zobowiązany do informowania Przedsiębiorstwa każdorazowo w przypadku zmiany danych zawartych w reklamacji, w szczególności zmiany adresu zamieszkania lub adresu do korespondencji.

§ 24. W siedzibie Przedsiębiorstwa oraz na jego stronie internetowej winny być udostępnione wszystkim zainteresowanym:

- 1) aktualnie obowiązujące na terenie gminy taryfy stosowane przez Przedsiębiorstwo;
- 2) tekst jednolity „Regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków” obowiązującego na terenie gminy.

Rozdział 10.

Warunki dostarczania wody na cele przeciwpożarowe

§ 25. Jednostki straży pożarnej prowadzące działania przeciwpożarowe na obszarze gminy uprawnione są do poboru wody z urządzeń wodociągowych Przedsiębiorstwa na następujących warunkach:

- 1) pobór wody do wozów bojowych odbywać się będzie w pierwszej kolejności z hydrantów zlokalizowanych w miejscach wskazanych przez Przedsiębiorstwo;
- 2) w uzasadnionych przypadkach jednostka straży może pobrać wodę z innych hydrantów niż opisanych w pkt 1, ale w tym przypadku Przedsiębiorstwo nie gwarantuje odpowiedniego ciśnienia wody i wydajności;
- 3) jednostka straży pożarnej zobowiązana jest do:
 - a) prowadzenia bieżącej ewidencji miejsc, w których została pobrana woda oraz ilości pobranej wody z urządzeń Przedsiębiorstwa;
 - b) niezwłocznego zawiadamiania Przedsiębiorstwa o dokonanym poborze wody z hydrantów, o których mowa w pkt 2;
 - c) składania Przedsiębiorstwu w terminie do 7 dni po upływie kwartału kwartalnych sprawozdań dotyczących miejsc poboru wody i ilości pobranej wody z urządzeń Przedsiębiorstwa na cele przeciwpożarowe.

Rozdział 11.

Postanowienia końcowe

§ 26. Z dniem wejścia w życie niniejszej uchwały, traci moc obowiązująca uchwała Rady Gminy Bestwina Nr VI/41/2007 z dnia 22 marca 2007 r. w sprawie regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków obowiązującego na obszarze Gminy Bestwina.

§ 27. Uchwała wchodzi w życie w terminie 14 dni od opublikowania w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

Przewodniczący Rady

mgr Jerzy Stanclik

UZASADNIENIE

Zgodnie z art. 19 ust. 1 ustawy z dnia 7 czerwca 2001 r. o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków Rada Gminy na podstawie projektów regulaminu dostarczania wody i odbioru ścieków opracowanych przez przedsiębiorstwa wodociągowo-kanalizacyjne świadczące swoje usługi na terenie gminy, przygotowała projekt regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków, który przekazała do zaopiniowania organowi regulacyjnemu, zawiadamiając o powyższym przedsiębiorstwa wodociągowo-kanalizacyjne. Zgodnie z art. 27a ww. ustawy organem regulacyjnym jest dyrektor regionalnego zarządu gospodarki wodnej Państwowego Gospodarstwa Wodnego Wody Polskie. Projekty regulaminów w ustawowym terminie złożyło Przedsiębiorstwo Komunalne "KOMBEST,, Sp z o.o. oraz "AQUA" S.A.

W przygotowanym zgodnie z art. 19 ust. 5 ww. ustawy projekcie regulaminu zawarto wymagane ustawą prawa i obowiązki przedsiębiorców wodociągowo-kanalizacyjnych tj. minimalny poziom usług świadczonych w zakresie dostarczania wody i odprowadzania ścieków, warunki i tryb zawierania umów z odbiorcami usług, sposób rozliczeń w oparciu o ceny i stawki opłat ustalone w taryfach, warunki przyłączania do sieci, warunki techniczne określające możliwości dostępu do usług wodociągowo-kanalizacyjnych, sposób dokonywania odbioru wykonanego przyłącza, sposób postępowania w przypadku niedotrzymania ciągłości usług i odpowiednich parametrów dostarczanej wody i wprowadzanych do sieci kanalizacyjnej ścieków, standardy obsługi odbiorców usług, oraz warunki dostarczania wody na cele przeciwpożarowe.

Po zaopiniowaniu projektu regulaminu i wprowadzeniu uwag i korekt wskazanych przez organ regulacyjny Rada Gminy zgodnie z art. 19 ust. 3 ww. ustawy w drodze uchwały przyjmuje Regulamin dostarczania wody i odprowadzania ścieków.